

## **Ausschreibung: Schulassistent/in**

Wir als 35.Schule-Oberschule der Stadt Leipzig suchen für das Schuljahr 2023/24 eine/n Schulassistent/in auf Minijob-Basis.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Kolleginnen und Kollegen bei Aufgaben der Verwaltung
- Einholen von Angeboten für Klassenfahrten, Exkursionen etc.
- Kontrolle und Verarbeitung von schülerbezogenen Daten
- Begleitung des Projektes „Genial Sozial“
- Vorbereitung von kulturellen Beiträgen für schulische Veranstaltungen
- Unterstützung der Schulleitung in Vorbereitung auf Konferenzen/Beratungen/Elternabenden

Ihr Profil:

- Erfahrung im Umgang mit Schülerinnen und Schülern verschiedenen Alters
- Zeitliche Flexibilität
- Gute Kenntnisse in Office-Anwendungen sowie SAX-SVS
- Kommunikationsfähigkeit und Einfühlungsvermögen
- Einwandfreies Führungszeugnis

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit einem Angebot bis spätestens 14.09.2023!

35.Oberschule Leipzig  
Schulleitung  
Virchowstraße 4-6  
04157 Leipzig  
grosse@35osl.lernsax.de